

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 12 NĂM HỌC 2023– 2024

I. THỰC HIỆN VĂN BẢN CHỈ ĐẠO CỦA CÁC CẤP

Đã triển khai và chỉ đạo thực hiện đầy đủ các văn bản trong tháng.

II. ĐÁNH GIÁ CÁC HOẠT ĐỘNG THÁNG 11

** Công tác tư tưởng chính trị, thi đua:*

- Đã chỉ đạo tiếp tục thực hiện công văn 1077 /PGDDĐT-TCCB V/v Chấn chỉnh, khắc phục tình trạng làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy, sợ sai không dám làm của đội ngũ cán bộ, đảng viên, người lao động trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

- CBGV-NV đã thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc, quy tắc ứng xử của CNGV-NV và thực hiện văn hóa công sở.

- Đã sơ kết phong trào thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2

** Công tác tổ chức.*

- Đã thực hiện quyết định luân chuyển kế toán từ 01/11/2023

2. Các hoạt động trong tháng.

2.1. Hoạt động chuyên môn nhà trường, tổ chuyên môn

+ Đã chỉ đạo kiểm tra giữa kỳ học kỳ I các môn Toán, TV lớp 4,5

+ Đã chỉ đạo GV đánh giá xếp loại HS giữa kỳ I.

+ Đã bồi dưỡng đội tuyển GV giỏi tham gia thi cấp tỉnh.

+ Đã lập kế hoạch tổ chức SHCM tổ

+ Đã kiểm tra thực tế chất lượng học sinh

2.2- Hoạt động chuyên môn của giáo viên

** Thực hiện quy chế chuyên môn*

+ Đã thực hiện nghiêm túc nề nếp, thời gian ra vào lớp.

+ Đã làm đầy đủ hồ sơ cá nhân theo quy định

+ Đã tiếp tục thực hiện lộ trình đạt chuẩn đầu ra môn TV; bồi dưỡng, phụ đạo

+ Đã thực hiện tiết đọc thư viện, TCTV, câu lạc bộ

+ Đã thực hiện các hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt dưới cờ, tham gia cùng HS múa hát sân trường, múa dân vũ, dân ca; Giao lưu Tiếng Việt

* Hạn chế :Nhiều giáo viên chưa chăm, chữa bài hàng ngày cho học sinh

2.3. Hoạt động Bồi dưỡng thường xuyên, chuyên đề

** Công tác BDTX*

+ Đã tiếp tục thực hiện nội dung tự bồi dưỡng nội dung chương trình 3

** Bồi dưỡng chuyên đề*

+ SHCM tổ: Đã dự giờ bài dạy minh họa. Nghiên cứu, góp ý, chia sẻ Kế hoạch Bài dạy STEM của các khối lớp (03/11); chuyên đề nghiên cứu bài học : Dự giờ tiết Toán (10/11)

3. Chất lượng giáo dục (Chất lượng các môn học, hoạt động giáo dục và các phẩm chất năng lực)

- Đã rèn học sinh giao tiếp; Cách thảo luận, đặt câu hỏi, trả lời, cách sử dụng bút, thước, bảng con, sách, vở, tư thế ngồi viết....

-Đã rèn học sinh viết chính tả, viết văn. Thực hiện tốt các tiết tăng cường Tiếng Việt, tiết tự chọn để bồi dưỡng phụ đạo HS.

-Rèn HS các bảng cửu chương, các dạng toán

-Đã thực hiện tốt các tiết HĐTN, câu lạc bộ, giao lưu TV,

*Hạn chế : HS 1 HS năng lực viết văn hạn chế

**Công tác CNTT và chuyển đổi số* :Đã đăng bài trên Website; Đã rà soát thông tin tài khoản Viettelmoney đối chiếu với DS phụ huynh có học sinh hưởng chế độ chi phí học tập.

**Công tác bảo vệ bí mật nhà nước* : Đã thực hiện theo quy định

5.Công tác phổ cập – CMC

- Đã duy trì số lượng học sinh 100%

- Đã hoàn thành biểu thông kê phổ cập GDTH, XMC. Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra công nhận PCGDTH- CMC năm 2023 cấp huyện

6.Công tác thư viện, thiết bị.

+ Đã duy trì nền nếp đọc sách thư viện, thư viện ngoài trời, thư viện lớp học;

+ Đã nhận thiết bị, dụng cụ thể dục thể thao của HS bán trú (Vợt cầu lông, lưới cầu lông, dây nhà, cầu đá, quả cầu lông...)

7. Công tác lao động xây dựng CSVC trường lớp, điểm trường Xanh - sạch - đẹp, thể dục vệ sinh, lao động

a, Công tác lao động, xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất

+ Đã tiếp tục cải tạo bồn hoa, trồng hoa, trồng cây xanh, trang trí lớp học, các góc học tập

+Đã lao động đổ sân Pú Chả

b, Công tác Văn nghệ - thể dục- vệ sinh

+ Đã rèn HS giữ vệ sinh đầu tóc quần áo gọn gàng sạch sẽ

+ Đã tổ chức tốt hoạt động chào cờ đầu tuần ở các điểm trường.

+ Đã duy trì nề nếp thể dục buổi sáng cho HS bán trú, thể dục đầu giờ, giữa giờ, Múa dân vũ

7.Hoạt động đoàn thể

***Chi bộ Đảng**: Đã lãnh đạo thực hiện các hoạt động trong tháng.Lãnh đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học. Đã đề nghị bổ sung nhân sự ban chi ủy. Đã nhận QĐ kết nạp Đảng Đ/c Nguyễn Quốc Hùng

***Công đoàn** : Đã phối hợp chỉ đạo thực hiện các hoạt động trong tháng. Phối hợp tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, phong trào thi đua chào mừng 20/11.

+ Đoàn viên công đoàn đã tích cực luyện tập văn nghệ chào mừng 20/11

+ Có 4 đoàn viên công đoàn tham gia Hội thao truyền thống ngành GD-ĐT.

+Đã vận động đoàn viên tích cực tham gia các cuộc thi online

***Đoàn thanh niên** Đã tiếp tục thực hiện Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2023.

***Đội thiếu niên** : Đã tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ chào mừng 20/11. Đã thực hiện các nền nếp hoạt động của Đội.

+Đã tham gia Liên hoan phim toàn quốc về an toàn giao thông năm 2023

8. Công tác y tế, vệ sinh an toàn thực phẩm, Giáo dục kỹ năng sống phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, công tác bảo vệ, phòng chống tác hại của thuốc lá, an toàn giao thông

Đã triển khai và thực hiện các văn bản về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích; công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước; tăng cường bảo đảm an toàn giao thông cho học sinh; công tác phòng chống tác hại của thuốc lá

9. Công tác bán trú- nuôi em

- + Đã thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe cho Hs bán trú.
- + Đã thực hiện nghiêm túc công tác bàn giao HS cho phụ huynh đảm bảo an toàn.
- + Đã thực hiện công khai thực đơn chế độ ăn hàng ngày.
- + Đã đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho HS

10. Công tác xã hội hoá giáo dục

- + Đã vận động nhân dân tham gia sửa chữa sân điếm trường Pú Chả

11. Công tác quản lý, chỉ đạo và kiểm tra của BGH

- + Đã kiểm tra hoạt động dạy- học, nề nếp hoạt động CM
- + Đã kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch
- + Đã kiểm tra việc huy động số lượng HS ra lớp, chất lượng thực tế HS

III. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 12

A. Đặc điểm tháng

- + Tháng ôn tập chuẩn bị kiểm tra cuối kỳ 1
- + Tháng thi đua lập thành tích kỷ niệm thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và ngày Quốc phòng toàn dân
- + Tháng tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua đợt 2

B. Nội dung các hoạt động và biện pháp

1. Công tác tư tưởng chính trị, thi đua.

** Công tác tư tưởng chính trị, thi đua:*

- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục tư tưởng chính trị; quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị gắn với các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành.

- Tiếp tục đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc, quy tắc ứng xử của CNGV-NV và thực hiện văn hóa công sở.

- Tiếp tục xây dựng khối đoàn kết nội bộ, tinh thần ý thức thực hiện nhiệm vụ được giao, thực hiện các hoạt động chung của trường.

- Các thành viên ban chỉ đạo xây dựng trường học hạnh phúc thực hiện nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc thực hiện

2. Các hoạt động trong tháng.

2.1. Hoạt động chuyên môn nhà trường, tổ chuyên môn

- + Chỉ đạo các tổ chuyên môn ra đề kiểm tra cuối kỳ 1.
- + Chỉ đạo công tác in sao đề kiểm tra cuối kỳ 1
- + Tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển GV giỏi tham gia thi cấp tỉnh.

- + Lập kế hoạch tổ chức SHCM tổ
- + Tiếp tục chỉ đạo GV rà soát đối chiếu việc thực hiện lộ trình đạt chuẩn môn TV; bồi dưỡng học sinh thi ioe, thi giao lưu toán,TV; phụ đạo HS chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng.

- + Kiểm tra thực tế chất lượng học sinh cuối kỳ 1

- + Tổ chức SHCM cấp trường, cấp tổ theo kế hoạch

2.2- Hoạt động chuyên môn của giáo viên

*** Thực hiện quy chế chuyên môn**

- +Thực hiện nghiêm túc nề nếp, thời gian ra vào lớp.

- +Tiếp tục làm tốt các hồ sơ cá nhân. Soạn bài theo công văn 2345, lồng ghép các nội dung GD địa phương, quốc phòng an ninh, ATGT, kỹ năng sống, phòng chống bạo lực học đường và xâm hại tình dục HS; Bổ sung nội dung kiến thức phù hợp với các đối tượng học sinh trong mục IV của kế hoạch bài dạy, ghi nội dung điều chỉnh bổ sung cuối mỗi tiết dạy đầy đủ.

- + Tiếp tục tăng cường sử dụng cây từ vựng, sử dụng đồ dùng dạy học, khai thác hiệu quả các công cụ học tập.

- +Tiếp tục rà soát đối chiếu lộ trình đạt chuẩn đầu ra môn TV; Tiếp tục bồi dưỡng và phụ đạo HS, bồi dưỡng HS tham gia các cuộc thi. (Tất cả GV văn hóa, GV bộ môn chuyên)

- +Thực hiện tiết đọc thư viện, TCTV, câu lạc bộ,

- +Bồi dưỡng cho HS tham gia giao lưu TV chào mừng 22/12

- +Thực hiện các hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt dưới cờ, tham gia cùng HS múa hát sân trường, múa dân vũ, dân ca.

- +Tiếp tục rèn chữ viết, rèn viết văn cho HS

- +Thực hiện tốt công tác quản lý học sinh, nề nếp, trang phục của HS, các hoạt động tập thể, văn nghệ, múa hát sân trường.

- + Thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Tiếng Việt cấp Tiểu học theo CV số 914/PGDĐT-CMTH; 927/PGDĐT.

- + Nghiêm túc thực hiện chấm, chữa lỗi bài viết, bài làm cho học sinh

- +Lưu trữ các bài kiểm tra; sản phẩm học tập, sản phẩm Stem

2.3. Hoạt động Bồi dưỡng thường xuyên, chuyên đề

*** Công tác BDTX**

- +CBQL-GV tiếp tục thực hiện nội dung tự bồi dưỡng nội dung chương trình 3 theo kế hoạch đã xây dựng

- + Tổ CM và nhà trường kiểm tra công tác tự bồi dưỡng của giáo viên; tổ chức bồi dưỡng tiết thực hành lồng ghép trong sinh hoạt chuyên đề

***Bồi dưỡng chuyên đề**

- + SHCM tổ:

- Xây dựng KHSHCM cấp trường nghiên cứu bài học thứ sáu 08/12: Nghiên cứu, góp ý, chia sẻ Kế hoạch Bài dạy STEM của các khối lớp;SHCM tổ dạy thực hành tiết học có lồng ghép nội dung GD ĐP (15/12); SHCM chuyên đề nghiên cứu bài học Tăng cường Tiếng Việt 22/12/2023

- + SHCM cụm chuyên đề dạy “Tập làm văn theo hướng mở”

3. Chất lượng giáo dục (Chất lượng các môn học, hoạt động giáo dục và các phẩm chất năng lực)

-GV các lớp tăng cường sử dụng các ký hiệu bảng, rèn luyện năng lực tự học cho HS.

-Giáo viên rèn học sinh phương pháp học tập, thảo luận, trả lời câu hỏi, hoạt động nhóm, chia sẻ, tương tác....

(Riêng lớp 1, **lớp 2** lưu ý rèn kỹ năng đọc viết, kỹ năng sử dụng bộ chữ thực hành, bộ học toán, viết bảng con.....; vận dụng linh hoạt phương pháp dạy học công nghệ)

-GV sử dụng bảng mẫu chữ viết, hướng dẫn học sinh viết đúng độ cao, kích thước con chữ.

-Rèn học sinh viết chính tả, viết văn. Thực hiện tốt các tiết tăng cường Tiếng Việt, tiết tự chọn để bồi dưỡng phụ đạo HS.

-Rèn HS các bảng cửu chương, các dạng toán, viết văn, luyện tập kiểm tra theo mã đề, đọc thuộc các bài thơ.....

-Thực hiện chấm, chữa bài, nhận xét bài cho học sinh đúng thông tư

-Thực hiện tốt các tiết HĐTN, câu lạc bộ, giao lưu TV,

**Công tác CNTT và chuyển đổi số* :Tiếp tục đăng bài trên Website; Hoàn thiện rà soát thông tin tài khoản Viettelmoney đối chiếu với DS phụ huynh có học sinh hưởng chế độ chi phí học tập.

**Công tác bảo vệ bí mật nhà nước* : lưu trữ bài kiểm tra cuối kỳ 1 trên máy riêng (Đ/c Hoa)

Kiểm tra hệ thống văn bản Bảo vệ bí mật nhà nước (Dung, Biên)

5.Công tác phổ cập – CMC

- Tiếp tục duy trì số lượng học sinh 100%

-Hoàn thành biểu thống kê phổ cập GDTH, XMC. Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra công nhận PCGDTH- CMC năm 2023 cấp huyện tuần 1 tháng 12 (Từ 04/12 đến 07/12) Xã Mường Mươn kiểm tra sáng 04/12

6.Công tác thư viện, thiết bị.

+Tiếp tục duy trì nền nếp đọc sách thư viện, HĐ thư viện xanh, thư viện lớp học;

+ Kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ, thiết bị dạy học, sách giáo khoa, sách tham khảo, truyện

(Đ/c Dung tham mưu ra các QĐ thành lập Hội đồng kiểm kê, Chỉ đạo công tác kiểm kê, các biên bản, báo kiểm kê, thanh lý...)

7. Công tác lao động xây dựng CSVN trường lớp, điểm trường Xanh - sạch - đẹp, thể dục vệ sinh, lao động

a, Công tác lao động, xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất

+Mở đường vào điểm trường Pú Vang

+ Tiếp tục cải tạo bồn hoa, trồng hoa, trồng cây xanh, trang trí lớp học, các góc học tập

+Sắp xếp lớp học gọn gàng ngăn nắp,lau chùi bụi, mạng nhện ở quanh lớp, ở các phòng làm việc.

+ Các điểm trường Huổi Meo 1, Huổi Meo 2, Pú Chả, Huổi Ho tăng cường nhổ cỏ, trồng bổ sung, chăm sóc, tưới cây, tưới bồn hoa, chậu hoa, vệ sinh chỗ ăn, nghỉ của HS.....

+Tu sửa, láng sân điểm trường Huổi Meo 1 (Đ/c Dung chỉ đạo)

b, Công tác Văn nghệ - thể dục- vệ sinh

+ Hướng dẫn HS giữ vệ sinh đầu tóc quần áo gọn gàng sạch sẽ

+Tiếp tục vận động phụ huynh mua dép quai hậu

+Nhắc nhở HS đi vệ sinh đúng nơi quy định, dội nước sạch sẽ

+ Tổ chức tốt hoạt động chào cờ đầu tuần ở các điểm trường.

+ Xây dựng nề nếp thể dục buổi sáng cho HS bán trú, thể dục đầu giờ, giữa giờ.

+ Múa dân vũ theo nội dung đã tập huấn (Tất cả các điểm trường)

+Vệ sinh nhà ăn, nhà ở, nhà vệ sinh và khu vực các phòng học, phòng chức năng sạch sẽ

7.Hoạt động đoàn thể

***Chi bộ Đảng:** Lãnh đạo thực hiện các hoạt động trong tháng.Lãnh đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học. Hướng dẫn 3 quần chúng (Piêng, Sia, Khuyên) làm hồ sơ đề nghị kết nạp đảng. (Đ/c Dung phụ trách)

***Công đoàn :** Phối hợp chỉ đạo thực hiện các hoạt động trong tháng. Phối hợp chức các cuộc thi của CBGV- HS trong tháng.

***Đoàn thanh niên,Đội thiếu niên :**

+Luyện tập cho HS múa dân vũ, quay video nộp bài thi

+Luyện tập đội tuyển tham gia thi Hội khỏe cấp huyện (Quyết, Tuyền, Hùng và 1 số Đ/c GV-NV – Đ/c Dung phân công)

8. Công tác y tế, , vệ sinh an toàn thực phẩm, Giáo dục kỹ năng sống phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, công tác bảo vệ, phòng chống tác hại của thuốc lá, an toàn giao thông

Thực hiện công văn 1394 /PGDĐT-CMMN ngày 30/11/2023 V/v Tăng cường củng cố, đảm bảo an toàn cho học sinh trong và ngoài trường học: Thực hiện nề nếp của cán bộ, viên chức, giờ giấc học tập, ăn ở sinh hoạt của học sinh tại trường. Yêu cầu phụ huynh (hoặc người thân của học sinh) phải đưa học sinh đến trường đúng thời gian quy định và giao học sinh trực tiếp cho giáo viên chủ nhiệm (giáo viên chủ nhiệm phải có sổ theo dõi phụ huynh hoặc người thân ký gửi học sinh đến trường và ký nhận học sinh khi đón học sinh ra về, trong sổ thể hiện đầy đủ thông tin của từng học sinh, thông tin của phụ huynh học sinh, chữ ký, số điện thoại và mối quan hệ liên quan đến học sinh). Yêu cầu phụ huynh cung cấp thông tin liên hệ hiện tại (bao gồm số điện thoại, địa chỉ cụ thể để nhà trường có thể liên lạc khi cần thiết). Đối với các điểm trường lẻ các đơn vị trường dùng Trống (khuyến khích dùng kêng) để báo hiệu giờ đón học sinh vào lớp, giờ vào học, giờ chuyển tiết và giờ trả học sinh ra về.

Thực hiện công văn Số:1377 /PGDĐT – CMMN ngày 24/11/2023 V/v triển khai Tài liệu truyền thông về sức khỏe tâm thần của học sinh phổ thông (Đ/C Minh y tế + GVCN)

Thực hiện công văn Số: 1359/PGDDĐT-THCS ngày 20/11/2023 V/v triển khai sử dụng tài liệu và bồi dưỡng kỹ năng tư vấn tâm lý trường học : Đổi mới công tác chủ nhiệm trong việc quan tâm tới những biến đổi về tâm sinh lí học sinh nhằm phối hợp với Tổ tư vấn tâm lý để giúp đỡ và điều chỉnh kịp thời. Lòng ghép hoặc bố trí các tiết giáo dục ngoài giờ lên lớp để tổ chức các hoạt động vui chơi, giáo dục kỹ năng sống nhằm giải tỏa những áp lực trong học sinh.

9. Công tác bán trú- nuôi em

+ Lập kế hoạch hoạt động cả ngày đối với HS bán trú .Chăm sóc sức khỏe cho HS bán trú.

+ Phân công giáo viên kiêm nhiệm công tác chăm sóc, giáo dục học sinh bán trú

+ Nhắc phụ huynh mua Khăn mặt, bàn chải răng, chăn, màn, dép, quần áo.....

+ GV chủ nhiệm 1,2 của các lớp cuối tuần phụ trách công tác bàn giao HS cho phụ huynh đảm bảo an toàn.

+ Công khai thực đơn chế độ ăn hàng ngày

+ Quyết toán hồ sơ ăn trong ngày, tuần, tháng (Kế toán)

10. Công tác xã hội hoá giáo dục

+ Vận động nhân dân mua sắm đầy đủ sách vở, đồ dùng học tập cho học sinh. Phối kết hợp trong công tác chăm sóc, giáo dục học sinh, đưa đón học sinh bán trú

+ Vận động tác tổ chức cá nhân hỗ trợ tiền, hiện vật phục vụ hoạt động giáo dục

11. Công tác quản lý, chỉ đạo và kiểm tra của BGH

+ Xây dựng kế hoạch chi tiết cụ thể

+ Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch của các bộ phận, hồ sơ giáo viên rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời

+ Kiểm tra trang trí lớp, CSVC, SGK, thiết bị, cảnh quan, văn nghệ Thể dục vệ sinh

+ Kiểm tra việc huy động số lượng HS ra lớp

+ Kiểm tra nề nếp sinh hoạt của HS bán trú

Phân điều chỉnh bổ xung.....

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Liễu