

KẾ HOẠCH  
PHÒNG CHỐNG LỤT, BÃO CƠN BÃO SỐ 3  
NĂM 2024

Thực hiện chỉ đạo của các cấp quản lý về công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học và các văn bản Chỉ đạo về việc phòng chống lụt bão, tìm kiếm cứu nạn của các cấp quản lý, của Ngành và địa phương năm 2024;

Căn cứ tình hình cụ thể của nhà trường, để chủ động phòng, chống, giảm nhẹ đến mức thấp nhất do cơn bão số 3 gây ra trong năm học 2024 - 2025, trường PTDTBT TH số 2 Mường Mươn xây dựng kế hoạch phòng chống lụt, bão như sau:

**I. Mục đích:**

Công tác phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai được xác định trên cơ sở phòng ngừa là chủ yếu, nhằm bảo vệ người, tài sản, giảm nhẹ đến mức thấp nhất thiệt hại về cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học, an toàn cho CBGV NV... do cơn bão số 2 gây ra, đảm bảo an toàn trường lớp năm học 2024-2025.

**II. Yêu cầu:**

Ban chỉ đạo trường thường xuyên theo dõi dự báo thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng; phân công CBGVNV trực trường để có thể tiếp nhận, xử lý các công văn phòng chống bão lụt, thiên tai của Ban chỉ đạo các cấp, kịp thời có phương án phòng chống lụt, bão, thiên tai.

Thành lập Đội phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024-2025 do Hiệu trưởng là trưởng ban. CBGVNV nghiêm chỉnh chấp hành mệnh lệnh của chính quyền, các cơ quan chức năng trong trường hợp có lụt, bão và thiên tai. Đồng thời tích cực tham gia công tác khắc phục hậu quả do lụt, bão, thiên tai gây ra (nếu có).

Duy trì tốt khâu thông tin liên lạc đến Phòng Giáo dục & Đào tạo, UBND xã Mường Mươn, các BQT các bản trong trường hợp có nguy cơ sạt lở, đông lốc.

**III. Phương châm:**

Quản triệt và tổ chức thực hiện có hiệu quả phương châm 4 tại chỗ: Chỉ huy tại chỗ, lực lượng tại chỗ, vật tư phương tiện và kinh phí tại chỗ, hậu cần tại chỗ;

Ba sẵn sàng: Chủ động phòng tránh, đối phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả.

1. Công tác triển khai về phòng chống cơn bão số 3: Thành lập Đội phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm 2024-2025 do Hiệu trưởng là trưởng ban.

Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Triển khai kế hoạch đến từng CBGVNV và HS.

Đối với học sinh: Báo cáo PGDĐT, thông báo đến phụ huynh HS cho HS bán trú và HS các điểm bán nghỉ học tránh bão trong 2 ngày 09/9 + 10/9/2024. Đối với HS 2 bản Púng Giát 1,2 tổ chức ôn tập nếu đảm bảo an toàn. HS trở lại học sau khi kết thúc mưa lũ do bão gây ra. Lập kế hoạch dạy học bù cho ngày nghỉ tránh bão. Dặn dò học sinh không được qua những chỗ nguy hiểm ngập nước, nước chảy xiết, nhất là nơi cống rãnh bị sạt lở...

Cảnh giác với nguồn điện. Cắt cử người trực cụ thể về đóng mở điện trước và sau buổi học. Không có nhiệm vụ không được đến gần hệ thống điện.

Mua sắm vật tư cần thiết : dây thép, tấm ni lông, đèn pin... Chặt bớt nhánh cây bàng, cây sừa không để gió lay gãy. Chằng chống mái tôn.

Kiểm tra, che đậy cầu giao điện tổng. Tổ chức kiểm tra, sắp xếp, bảo quản cơ sở vật chất:

+ Tiến hành kiểm tra mái, cửa phòng học và các CSVC khác của trường.

### **3. Khắc phục hậu quả (nếu có):**

Huy động CBGV-NV, phụ huynh tham gia lao động. Giải phóng các cành cây, lá đổ, nếu có bão. Giữ gìn vệ sinh môi trường sau lũ bão.

Ôn định nhanh về nề nếp học tập cho học sinh sau lụt bão.

### **4. Tổ chức rút kinh nghiệm.**

Tổ chức rút kinh nghiệm về các nội dung:

+ Chuẩn bị cho công tác phòng chống.

+ Thực hiện phân công.

+ Phối hợp với chính quyền địa phương.

+ Công tác khắc phục sau sự cố.

### **5. Đảm bảo thông tin liên lạc.**

Báo cáo với Ban phòng chống lụt bão của địa phương, Phòng GD-ĐT về tình hình đơn vị khi có sự cố xảy ra. Báo cáo và tuân thủ sự phối hợp với Ban phòng chống cháy nổ và lụt, bão địa phương để giữ gìn an toàn về tính mạng giáo viên, học sinh, tài sản của nhà trường.

Nhận thông tin chỉ đạo của ban phòng chống lũ bão cấp trên và vận dụng hợp lý phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

Đảm bảo thông tin liên lạc từ ban chỉ đạo đến các thành viên và ngược lại

## **IV. Tổ chức thực hiện**

Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024 - 2025.

Xây dựng kế hoạch và tiến hành công tác phòng, chống lụt, bão trong trường. Các thành viên Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai phân công trực 24/24 giờ trong những ngày dự báo có bão, cùng theo dõi chỉ đạo khi có thiên tai bão lụt và báo cáo tình hình về Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai địa phương; ngành Giáo dục và Đào tạo qua số điện thoại.

Trên cơ sở diễn biến của bão, thiên tai, nhà trường chủ động phối hợp với sự chỉ đạo của địa phương để có phương án phòng, chống thích hợp.

Tùy trường hợp cụ thể, Hiệu trưởng chủ động quyết định Báo cáo nhanh tình hình sau bão, thiên tai về địa phương, Phòng GD-ĐT để tổng hợp và xin ý kiến chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống cơn bão số 3 của trường PTDTBT Tiểu học số 2 Mường Mươn. CBGVNV và học sinh của nhà trường có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc.

**Nơi nhận:**

- Như điều 1( để thực hiện),
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Thị Liễu*