

Số: 117/KH-THS2MM

Mường Pôn, ngày 25 tháng 08 năm 2025

KẾ HOẠCH

Hoạt động Hội đồng trường năm học 2025-20256

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường Tiểu học.

Quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2025 quyết định ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành giáo dục;

Quyết định số 1812/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 95/QĐ-PGDĐT ngày 16/05/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà Về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục năm học 2025-2026 cho các trường Mầm non, Tiểu học, THCS huyện Mường Chà;

Hội đồng trường PTDTBT Tiểu học số 2 Mường Mươn xây dựng Kế hoạch hoạt động năm học 2025 – 2026 như sau:

A. MỤC TIÊU, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ

I. Mục tiêu, phương hướng chung:

Quán triệt đầy đủ mọi chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, sự nghiệp GD-ĐT năm học 2025 -2026 đến tập thể, cá nhân CBVC và học sinh góp phần nâng cao nhận thức và hành động đúng nhằm thực hiện các mục tiêu nhiệm vụ GD-ĐT theo cấp học đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông 2018. Nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường

II. Nhiệm vụ cơ bản của hội đồng trường năm học 2025-2026:

1. Hội đồng trường chịu trách nhiệm quyết định về việc thực hiện các mục tiêu nhiệm vụ các chủ trương kế hoạch, biện pháp, giải pháp của nhà trường trong năm học 2024 -2025 đạt yêu cầu chính xác phù hợp, sát thực, hiệu quả trong việc: Quyết nghị về tổ chức, nhân sự, tài chính, tài sản của nhà trường, giới thiệu người để bổ nhiệm làm hiệu trưởng theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền. Công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống của VBGV-NV-HS; công tác tổ chức, công tác thi đua; công tác huy động và duy trì số lượng học sinh; chất lượng đội ngũ CBGV-NV và HS; công tác cơ sở vật chất trang thiết bị nhà trường; công tác tài sản tài chính, chế độ chính sách của CBGV-NV; Học sinh; công tác xã hội hóa giáo dục; công tác bán trú, an toàn an ninh trật tự trường học; công tác kiểm tra nội bộ....

2. Hội đồng trường chịu trách nhiệm giám sát các hoạt động của nhà trường, giám sát việc thực hiện các nghị quyết của hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

3. Theo quyền hạn chức năng nhiệm vụ của hội đồng trường dưới sự lãnh đạo của các cấp Đảng, chính quyền, các ngành, Hội đồng trường phải tuân thủ tuyệt đối, toàn diện.

III. Mục tiêu phấn đấu trong năm học 2025 -2026.

1. Tư tưởng chính trị

- Xây dựng giải pháp giáo dục, bồi dưỡng CBGV-NV thực hiện nhiệm vụ, trong công tác tự học tập và bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT. Chấp hành nghiêm các quy định về phòng dịch, về ATGT. Tích cực ủng hộ học sinh khó khăn.

- Tích cực trong việc bồi dưỡng kiến thức pháp luật và chế độ chính sách thông qua việc tìm hiểu văn bản quy phạm

- Thực hiện nội quy, quy chế của trường của ngành. Gương mẫu trong việc nâng cao chất lượng học sinh.

- Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.

- Căn cứ các văn bản chỉ đạo Hội đồng trường xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học. Phối hợp các đoàn thể tổ chức hội nghị công chức, viên chức để triển khai kế hoạch, các quy chế trong năm học. Tổ chức họp cha mẹ học sinh để xin ý kiến xây phối hợp thực hiện kế hoạch năm học

2. Công tác dạy và học; Số lượng, phổ cập giáo dục; Công tác Đội, Hoạt động Chào cờ; Lao động- Thể dục vệ sinh; Nề nếp hoạt động bán trú..

2.1. Quy mô số lớp – học sinh

Tập trung thực hiện huy động và duy trì số lượng học sinh đảm bảo Kế hoạch giao 95/QĐ-PGDĐT ngày 16/05/2025 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà Về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục năm học 2025-2026 cho các trường Mầm non, Tiểu học, THCS huyện Mường Chà;số lớp giao 15 lớp 293 học sinh.

Thực hiện : 15 lớp 282 HS giảm 11 em lý do :

Khối 1: 01 Chuyển đi Phong Thổ - Lai Châu; 01 học sinh chuyển đi Malaysia; 01 học sinh chuyển Đắk Nông

Khối 2 : 01 HS chuyển đi huyện Đắk Glong- tỉnh Đắk Nông (cũ); 01 học sinh chuyển Trường Tiểu học Hua Thanh; 01 HS chuyển đổi năm sinh về năm 2018.

Khối 3 : 01 HS chuyển đi huyện Đắk Glong- tỉnh Đắk Nông (cũ); 01 học sinh chuyển đến Tiểu học số 2 Mường Pồn

Khối 4 : 02 HS chuyển đi huyện Đắk Glong- tỉnh Đắk Nông (cũ); 01 HS chuyển đi Trường Tiểu học Hua Thanh

2.2. Chất lượng : Phần đầu chất lượng giáo dục:

a) Về phẩm chất :

Tốt: Từ 45% trở lên Đạt : 55% CCG : không

b) Về năng lực :

Tốt : Từ 40% trở lên Đạt : 60% CCG : không

c) Về kết quả môn học và hoạt động giáo dục

Tỷ lệ hoàn thành tốt các môn học, HĐGD : 40% trở lên

Hoàn thành : 60%

Chưa HT : Không

Giao cho Phó Hiệu trưởng trực tiếp phụ trách chuyên môn chỉ đạo xây dựng chỉ tiêu cụ thể đối với từng khối lớp.

2.3. Về chất lượng đội ngũ

a) Chất lượng dạy

*** Xếp loại chuyên môn:**

Tổng số GV được xếp loại về giảng dạy: 20/25 giáo viên đạt 80%, trong đó:

- Giáo viên được công nhận GV dạy giỏi cấp trường: $8/25 = 32\%$
- Giáo viên được công nhận GV dạy giỏi cấp huyện: $9/25 = 36\%$,
- Giáo viên được công nhận GV dạy giỏi cấp tỉnh: $3/25 = 12\%$;

*** Xếp loại theo Chuẩn nghề nghiệp:**

+ CBQL : Tốt $3/3 = 100\%$;

+ Giáo viên: Tốt $20/25 = 84\%$ Khá: $4/25 = 16\%$ Đạt: $1/25 = 4\%$

*** Xếp loại viên chức :**

+ CBQL: xếp loại Hoàn thành XS: $02/03 = 66,7\%$; HTT $01/3 = 33,3\%$

+ Giáo viên: HTXS $5/25 = 20\%$

Hoàn thành Tốt: $20/25 = 80\%$

Hoàn thành: 0

+ Nhân viên: Hoàn thành XS : $01/6 = 16,7\%$; Hoàn thành tốt : $4/6 = 83,3\%$

2.4. Xếp loại thi đua

Tập thể : Tập thể lao động Xuất sắc

Cá nhân : LĐTT : $34/34 = 100\%$

- UBND xã tặng giấy khen: $13/34 = 38,2\%$

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: $7/34 = 20,6\%$

- UBND tỉnh khen : 01/34.

Phó HT phụ trách CM chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ các hội nghị chuyên môn. Căn cứ Kế hoạch giáo dục chỉ đạo thực hiện hiệu quả công tác dạy và học. Thống nhất các loại hồ sơ chuyên môn với giáo viên. Xây dựng thời khóa biểu, thời gian biểu phù hợp, ổn định nề nếp dạy và học ngay từ tuần đầu.

Mục tiêu: Ổn định nề nếp dạy và học, sinh hoạt tại trường, làm cho học sinh yêu trường, yêu lớp, yêu thầy cô và thích đến trường. Tích cực dự giờ tư vấn cho giáo viên mới chuyển khối, thực hiện chương trình GDPT 2018. Chỉ đạo 100% giáo viên sử dụng giáo án mềm, thực hiện ký sổ khi phê duyệt.

Nhà trường lập kế hoạch tổ chức thực hiện đạt hiệu quả các cuộc thi: Thi Viết chữ đẹp, thi giao lưu Toán, Tiếng Việt tuổi thơ, thi Ioe; đấu trường Vioedu; thi sáng tạo thanh thiếu niên và các cuộc thi do các cấp tổ chức.

- Chỉ đạo tổng phụ trách, GVCN thực hiện tốt việc xây dựng nề nếp kỷ cương đối với học sinh. Chỉ đạo hoạt động trải nghiệm phù hợp tình hình, đạt hiệu quả. Chỉ đạo thực hiện về việc tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về ATGT, các biện pháp thực hiện an toàn phòng dịch bệnh cho học sinh.

- Chỉ đạo công tác LĐ - TDVS. Phân công và ổn định nề nếp lao động, thể dục vệ sinh từ trung tâm đến điểm trường các bản, đảm bảo vệ sinh trường lớp luôn sạch đẹp.

2.5. Công tác cơ sở vật chất; Công tác bán trú; Sách- Thiết bị; Chữ thập đỏ; nề nếp hoạt động các điểm trường.

- Tiếp tục rà soát tình hình cơ sở vật chất đảm bảo đủ và tuyệt đối an toàn, đáp ứng yêu cầu của hoạt động dạy và học, phù hợp điều kiện nhà trường. Chỉ đạo các lớp trang trí lớp học gọn, sạch, an toàn, tiết kiệm.

- Tiếp tục vận động CBGVNV-Phụ huynh làm nhà ăn, lớp học tại trung tâm, sửa bếp điểm Huồi Meo, sân điểm Pú Vang

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo công tác bán trú của năm học. Rà soát chuẩn bị điều kiện tổ chức ăn bán trú từ ngày 04/9/2025, ổn định nề nếp ăn bán trú ngay từ tuần đầu.

- Tổ chức kiểm tra sách giáo khoa của các lớp, đảm bảo đủ sách theo danh mục được nhà trường lựa chọn. Chỉ đạo bộ phận sách, thiết bị rà soát danh mục hiện có, sắp xếp khoa học, tiện dùng. Chỉ đạo hoạt động thư viện, xây dựng kế hoạch, chỉ đạo hoạt động tủ sách lớp học vào nề nếp. Rà soát và kiểm tra hệ thống tivi kết nối Internet, yêu cầu giáo viên sử dụng triệt để và hiệu quả.

- Xây dựng chương trình khung, chỉ đạo nội dung bồi dưỡng phù hợp từng nhóm đối tượng với các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh, Tin, Khoa Sử Địa.

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học, hoạt động ngoài giờ, nề nếp LĐ - TDVS. Tích cực dự giờ, tư vấn chuyên môn cho các giáo viên mới chuyển khối. Ổn định nề nếp mọi hoạt động tại Điểm bản.

2.6. Công tác xã hội hóa

- Phối hợp giáo viên chủ nhiệm tiếp tục điều tra hoàn cảnh gia đình học sinh khó khăn, lập danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn, phân công giáo viên giúp đỡ. Hoàn thành danh sách tặng quà học sinh khó khăn dịp khai giảng lưu hồ sơ.

Thảo luận, xây dựng nội dung thực hiện công tác thực hiện các khoản thu theo thỏa thuận và công tác vận động xã hội hóa giáo dục theo quy định

2.7. Công tác bán trú.

Chỉ đạo công tác xét duyệt HS bán trú. Lựa chọn nhà cung ứng thực phẩm đảm bảo an toàn VSTT; chất lượng giá cả.

Thành lập ban quản trị đời sống HS bán trú, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.

Tổ chức kiểm tra giám sát hoạt động của ban quản trị đời sống học sinh

2.8. Đoàn thể

* Đoàn thanh niên

Giúp liên đội ổn định nề nếp các hoạt động ngay từ đầu năm học. Điều hành nề nếp ATGT cổng trường trước giờ vào học và giờ tan học

* Đội thiếu niên

- Quán triệt, nhắc nhở học sinh tham gia hội trại trung thu của khu dân cư tích cực, nề nếp.

- Tổ chức đại hội Liên đội xây dựng kế hoạch hoạt động của liên đội trong năm học. Cùng cố tổ chức của đội sao đỏ, phân công thực hiện nhiệm vụ. - Thực hiện tốt nội quy nhà trường và nội quy phòng dịch. Ổn định nề nếp các hoạt động. Giáo dục học sinh thói quen và ý thức tự giác giữ gìn trường lớp xanh – sạch – đẹp..

* Phối hợp cùng nhà trường tổ chức hội nghị công chức, viên chức thông qua các văn bản quy chế của năm học, ký các cam kết thực hiện trong năm học.

- Làm tốt công tác tuyên truyền trong đó đặc biệt chú ý chấn chỉnh nề nếp, kỷ cương thực hiện nghiêm túc việc quản lý công chức, viên chức, người lao động; nề nếp hội họp, tập huấn. Chấp hành tốt các quy định về an toàn giao thông. Triển khai thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định của đơn vị, nhất là quy tắc ứng xử, quy định về đạo đức nhà giáo tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và người học. Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức nhà giáo; nghiêm cấm sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; không tham gia bình luận, chia sẻ những thông tin chưa rõ ràng trên các trang mạng xã hội.

III. GIẢI PHÁP

Căn cứ vào nghị quyết của Đảng bộ các cấp, của chi bộ trường PTDTBT Tiểu học số 2 Mường Mươn, nghị quyết của hội nghị CBVC, Hội đồng

trường thảo luận tìm biện pháp thực hiện những chủ trương, chỉ tiêu thực hiện các nhiệm vụ trong năm học 2025-2026. Sau khi thảo luận, thống nhất, Hội đồng trường giao trách nhiệm cho BGH, các đoàn thể do nhà trường chủ trì nghiên cứu xem xét bố trí giao nhiệm vụ cho từng cá nhân, tập thể với tinh thần dân chủ công khai- công bằng- hiệu quả, đạt yêu cầu đề ra. Các tổ chức đoàn thể dưới sự lãnh đạo của chi bộ, của tổ chức cấp trên thực hiện chức năng quyền hạn của mình với tinh thần trách nhiệm cao nhất.

Hội đồng trường thảo luận các chỉ tiêu mục tiêu đã thông qua để nhà trường và các tổ chức đoàn thể phối kết hợp chặt chẽ, chủ động, sáng tạo, đổi mới phấn đấu đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến tiêu biểu và tập thể lao động xuất sắc trong các năm học.

Năm học 2025-2026, Hội đồng trường yêu cầu các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phải phát huy nội lực, đồng thời đón nhận sự hỗ trợ bên ngoài để thực hiện các chức năng nhiệm vụ của đơn vị đạt kết quả cao nhất.

Căn cứ vào nghị quyết của chi bộ, nghị quyết của hội nghị CBVC, Nghị quyết của đại hội các đoàn thể, Hội đồng trường thảo luận, bổ sung về những nội dung tiêu chí về giáo dục.

Về việc xây dựng XHHGD: Hội đồng trường thảo luận những nội dung cần tham mưu với Đảng uỷ, HĐND, UBND, Phối hợp với các đoàn thể liên quan đẩy mạnh công tác XHHGD. Ban giám hiệu đóng vai trò chủ đạo tích cực trong công tác XHHGD, động viên CBVC và HS tham gia thường xuyên, hiệu quả.

Tổ chức hội nghị phụ huynh, lồng ghép phong trào xây dựng “Trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích”; “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.*” và các cuộc vận động lớn do ngành phát động để đạt kết quả cao nhất.

Tiếp tục huy động sự đóng góp của tập thể CBVC, phụ huynh học sinh, các tập thể và cá nhân liên quan. Hỗ trợ sức người, sức của, cùng cố CSVC phòng học, lớp học, khuôn viên nhà trường, khu vệ sinh, thiết bị dạy học, từng bước xây dựng các tiêu chí đạt tiêu chuẩn trường chuẩn Quốc gia mức độ I.

Đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, tạo động lực động viên, lôi cuốn, khuyến khích CBGV-NV phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua, năng động, sáng tạo, lập thành tích thiết thực chào mừng các ngày lễ lớn trong năm

Cụ thể hoá phong trào thi đua theo 4 đợt trong năm học như sau:

- Đợt 1: Phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2025).

- Đợt 2: Từ tháng 12/2025 đến kết thúc học kỳ I.

- Đợt 3: Từ đầu học kỳ II đến hết tháng 3/2026.

- Đợt 4: Từ tháng 4/2026 đến kết thúc học kỳ II.

*Nội dung thi đua

- Thực hiện các phong trào thi đua chuyên đề gắn với các phong trào thi đua thường xuyên, thi đua theo đợt, tạo phong trào thi đua sôi nổi, sâu rộng trong toàn thể CBGV- NV-HS,

- Hướng các phong trào thi đua vào việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của Chủ tịch Hồ Chí Minh; gắn phong trào thi đua với việc thực hiện các nghị quyết của Đảng, trong đó tập trung xây dựng Đảng trong sạch, thi đua lập thành tích chào mừng đại hội Đảng các cấp; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; nâng cao ý thức tu dưỡng, rèn luyện, nâng cao tinh thần trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong ngành Giáo dục và Đào tạo.

Hội đồng trường thảo luận giải pháp về huy động nguồn lực cho nhà trường nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục đào tạo theo cấp học, góp phần thiết thực vào việc thực hiện các nhiệm vụ các năm học.

Căn cứ vào thực tế của nhà trường, thực tế của địa phương. Hội đồng trường thảo luận, phân công các Đ/c trong BGH xây dựng kế hoạch, đề nghị Đảng ủy, HĐND, UBND cho phép nhà trường được huy động sức đóng góp của các bậc phụ huynh và học sinh hỗ trợ xây dựng, tu sửa cơ sở vật chất, đầu tư cho hoạt động dạy và học. Thông qua hội nghị hội phụ huynh lớp, trường được phụ huynh nhất trí các khoản thu - chi trong năm học.

Năm học 2025-2026, Hội đồng trường giám sát việc thực hiện Nghị quyết hội nghị CBVC, việc phân công nhiệm vụ cho tập thể và từng cá nhân. Việc thực hiện quy chế dân chủ, công khai, công bằng, khách quan. Việc phối hợp của BGH với các tổ chuyên môn, Ban thanh tra nhân dân thường xuyên theo dõi kiểm tra và có nhiều giải pháp để nâng cao chất lượng đội ngũ, đáp ứng các yêu cầu giáo dục phổ thông hiện nay.

Hội đồng trường đề nghị BGH, các tổ trưởng chuyên môn, hội đồng tư vấn phối kết hợp với các đoàn thể để tuyên truyền động viên cho từng cá nhân CBVC và HS nâng cao nhận thức trách nhiệm tự học, tự rèn, áp dụng công nghệ thông tin, đổi mới phương pháp dạy- học đạt các chỉ tiêu lên lớp đại trà, HSG, GV dạy giỏi, HS hoàn thành chương trình tiểu học.

Hội đồng trường tư vấn, hỗ trợ nhà trường trong việc tổ chức các phong trào thi đua theo chủ đề, chủ điểm và tổ chức thực hiện đạt kết quả cao nhất.

Hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt Điều lệ trường Tiểu học, các nội quy, quy định.

BGH thực hiện công tác quy hoạch đội ngũ theo hướng dẫn của các cấp Giám sát việc thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường

Hội đồng trường căn cứ vào Điều lệ trường Tiểu học, các điều khoản đã ban hành yêu cầu:

100% các thành viên trong Hội đồng trường phải thường xuyên chủ động học tập, nghiên cứu các chủ trương đường lối chính sách pháp luật của Đảng và

nhà nước nội quy của ngành để nâng cao nhận thức, góp phần thực hiện nghị quyết Hội đồng trường đầy đủ, đạt hiệu quả.

100% các thành viên trong Hội đồng trường phải quyết tâm thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng trường trong năm học 2025-2026. Đó là giám sát toàn diện các hoạt động giáo dục theo nhiệm vụ, mục tiêu từng năm học.

Định kỳ, Hội đồng trường phải tổ chức xem xét việc các tập thể, cá nhân CBVC và HS thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường đề ra, rút ra bài học kinh nghiệm phản ánh kịp thời để điều chỉnh, bổ sung đầy đủ, hiệu quả.

Hội đồng trường phải duy trì chế độ sinh hoạt, hội họp với nội dung sát thực, dân chủ, công khai đúng quy trình.

Hội đồng trường phải có nội dung kế hoạch, phân công giao nhiệm vụ cho các thành viên thực thi nghị quyết.

+ Về chính quyền: HĐĐTĐ khen thưởng, kỷ luật, hội đồng trường, tổ chuyên môn, CSVC, thu chi tài chính, công tác tham mưu, chỉ đạo chung do Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng đảm nhận và trực tiếp giao nhiệm vụ cho các thành viên cùng tổ chức thực hiện (theo đúng sự phân công và giao nhiệm vụ do hội nghị CBVC đã đưa vào Nghị quyết).

+ Tổ chức Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh: Do Đ/C Lò Văn Nghĩa đảm nhận, chỉ đạo phong trào. Đ/c Lương Thị Lan Bí thư chi đoàn thanh niên trực tiếp tổ chức thực hiện kế hoạch đoàn đội theo chủ đề, chủ điểm đề ra đạt kết quả tốt nhất.

Định kỳ, hội đồng trường phải tổ chức sơ kết, mở hội nghị đánh giá xem xét kết quả hội nghị, kiến nghị nhà trường, BGH thực hiện nghiêm túc Nghị quyết của Chi bộ, của hội nghị CBVC, của Hội đồng trường.

***Hội đồng thảo luận góp ý việc xây dựng và thực hiện các quy chế trong tổ chức hoạt động của nhà trường**

Hội đồng trường tham gia xây dựng các quy chế hoạt động của nhà trường, giám sát việc thực hiện quy chế:

- Quy chế chi tiêu nội bộ
- Quy chế dân chủ
- Quy chế làm việc
- Quy chế luân chuyển, điều động biệt phái
- Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công
- Quy tắc văn hóa ứng xử trường học

Hội đồng trường tổ chức họp định kỳ 3 lần/năm để xây dựng kế hoạch và Nghị quyết hoạt động. Ngoài ra hội đồng có thể tổ chức các cuộc họp đột xuất khác theo yêu cầu của công việc.

Phân công nhiệm vụ cho các thành viên hội đồng trường, chịu trách nhiệm hoàn thành nhiệm vụ trong lĩnh vực được giao.

Trên đây là toàn bộ bản kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường PTDTBT TH số 2 Mường Mươn năm học 2025 -2026. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, Hội đồng trường sẽ chỉnh sửa, bổ sung và sẽ báo cáo lại với các ban ngành đoàn thể để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH trường ;
- Các thành viên hội đồng trường
- Lưu: VT.

**T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Liễu
Hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu
học số 2 Mường Mươn